

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Краснощековская детская школа искусств»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом  
МБУ ДО «Краснощековская ДШИ»  
Протокол № 11 от 19.02.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «Краснощековская  
ДШИ»  
С.А. Акулова

Приказ 54 от 26.02.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке доступа педагогических работников к учебным и  
методическим материалам, материально-техническим средствам  
обеспечения образовательной деятельности МБУДО «Краснощёковская  
детская школа искусств»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - «Федеральный закон»), Устава МБУДО «Краснощёковская детская школа искусств», иных нормативно-правовых актов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснощёковская детская школа искусств» (далее-ДШИ):

- к учебным методическим материалам;
- материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, имеющимся в ДШИ.

1.3. Порядок устанавливает для педагогических работников ДШИ право на бесплатное пользование библиотечными ресурсами и информационными ресурсами ДШИ, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, необходимыми для качественного осуществления педагогической деятельности.

## 2. ПОРЯДОК ДОСТУПА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

### **2.1. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям**

2.1.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ДШИ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика на безвозмездной основе.

2.1.2. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ДШИ педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль).

### **2.2. Доступ к учебным и методическим материалам**

2.2.1. Педагогические работники имеют право доступа к различным учебным и методическим материалам (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, рекомендации и иные материалы), в том числе и к учебным методическим материалам, разработчиками и авторами которых являются преподаватели ДШИ на безвозмездной основе.

2.2.2. Учебные, учебно-методические и методические материалы, размещаемые на официальном сайте ДШИ, находятся в открытом доступе. Доступ педагогических работников ДШИ к материалам, размещенным на сайте ДШИ, осуществляется безвозмездно и без ограничения времени и потребленного трафика.

### **2.3. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

2.3.1. Доступ педагогических работников ДШИ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к аудиториям и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное расписанием занятий на безвозмездной основе.

2.3.2. Доступ педагогических работников ДШИ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий) вне определенного расписанием занятий.

2.3.3. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическими работниками (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя руководителя.

2.3.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники ДШИ имеют право пользоваться копировальным оборудованием.

2.3.5. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером, расположенном в учительской.

2.3.6. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ, установленных на компьютерах ДШИ.